

**Відокремлений структурний підрозділ
«Маслівський аграрний фаховий коледж ім.П.Х.Гаркавого Білоцерківського
національного аграрного університету»**



**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
ЛАБОРАНТА**

Структурний підрозділ: Навчальна частина.

I. Загальні положення

1. Дана посадова інструкція визначає функціональні обов'язки, права і відповідальність лаборанта
2. Лаборант відноситься до категорії технічних службовців.
3. Призначається на посаду і звільняється з посади в установленому чинним трудовим законодавством порядку наказом директора коледжу за поданням заступника директора з навчальної роботи.
4. На посаду лаборанта призначається особа, що має професійну, неповну чи базову вищу освіту (без вимог до стажу роботи).
5. Підпорядковується безпосередньо завідувачу відділення, голові циклової комісії, завідувачу навчального кабінету (лабораторії).
6. В своїй роботі лаборант керується наказами і розпорядженнями директора коледжу, Положенням про коледж, Правилами внутрішнього трудового розпорядку та даною Інструкцією.
7. Повинен знати: чинне законодавство, правила і норми охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту.

II. Посадові обов'язки:

1. Вести облік існуючого в закріплених кабінетах та лабораторіях майна і обладнання.
2. Забезпечувати зберігання і правильне використання обладнання кабінетів та лабораторій.
3. Підтримувати в кабінетах та лабораторіях належний санітарний стан і порядок, справність протипожежних засобів і засобів першої допомоги при нещасних випадках.
4. Надавати допомогу викладачам у підготовці обладнання і робочих місць для проведення навчальних занять.
5. Поповнювати кабінети та лабораторії необхідним обладнанням і брати участь у виготовленні унаочнення.
6. Забезпечувати комп'ютерний набір документації кабінетів, лабораторій.
7. Проводити контроль і надавати допомогу у відпрацюванні студентами пропущених навчальних занять.
8. Виконувати окремі завдання завідувачів відділу та завідувачів кабінетів і лабораторій.
9. Здійснювати, за потреби, косметичний ремонт закріплених кабінетів та лабораторій.
10. Здійснювати прибирання закріплених площ та прилеглих територій.
11. Брати участь у ремонтних роботах в приміщеннях та будівлях коледжу.
12. Виконувати завдання керівництва по наданні допомоги навчально-дослідному господарству.

III. Права.

Лаборант має право:

1. Знайомитися з проектами рішень керівництва підприємства стосовно її діяльності.
2. Подавати пропозиції з удосконалення роботи, пов'язаної з передбаченими даною інструкцією обов'язками.
3. Користуватися у своїй роботі обладнанням лабораторії, бібліотекою.
4. Особисто брати участь у підведенні підсумків його роботи;
5. Давати рекомендації студентам щодо виконання правил роботи в кабінетах та лабораторіях, дотримування ними техніки безпеки та виробничої санітарії.

IV. Відповідальність .

Лаборант несе відповідальність:

1. За неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, передбачених даною посадовою інструкцією, - у межах, визначених чинним трудовим законодавством України.
2. За правопорушення, здійснені в процесі виконання своєї діяльності, - в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним і цивільним законодавством України.
3. За навмисно завдані технікуму чи учасникам освітнього процесу у зв'язку з виконанням (невиконанням) своїх посадових обов'язків збитки матеріальну відповідальність у порядку і в межах, визначених трудовим, цивільним законодавством.
4. Лаборант несе персональну відповідальність за збереження і справність майна й обладнання, закріплених за ним кабінетів та лабораторій, за дотримання техніки безпеки і виробничої санітарії під час роботи.

V. Кінцеві положення

Дана Посадова інструкція складена в двох екземплярах, один із яких зберігається у відділі кадрів, інший — у працівника.

1. Задачі, Обов'язки, Права і Відповідальність можуть бути уточнені відповідно до зміни Структури, Задач і Функцій структурного підрозділу і робочого місця.
2. Зміни і доповнення до даної Посадової інструкції вносяться наказом директора технікуму.

УЗГОДЖЕНО:

Заступник директора
З навчальної роботи



Олеся КОЛІСНИК « 08 » 04 2023р.