

**Відокремлений структурний підрозділ
«Маслівський аграрний фаховий коледж ім.П.Х.Гаркавого
Білоцерківського національного аграрного університету»**



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ВСП «Маслівський
аграрний фаховий коледж
ім.П.Х.Гаркавого БНАУ»
Наталія ПАХОВИЧ
« 03 » 01 2023 р.

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
ПРАКТИЧНОГО ПСИХОЛОГА**

1. Загальні положення

1.1. Ця Посадова інструкція розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про психологічну службу в системі освіти України, кваліфікаційної характеристики практичного психолога, Етичного кодексу психолога.

1.2. Практичний психолог призначається та звільняється з посади директором коледжу за поданням заступника директора з навчальної роботи.

1.3. Практичний психолог повинен мати вищу психологічну освіту зі спеціальності «Практична психологія» або «Психологія», володіти професійними знаннями та ефективно застосовувати їх в практичній діяльності.

1.4. У своїй діяльності практичний психолог керується Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Положенням про психологічну службу в системі освіти України», «Положенням про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів системи загальної середньої освіти», «Концепцією розвитку психологічної служби системи освіти України на період до 2025 року», наказами органів управління освітою усіх рівнів; правилами і нормами охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту, а також Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку коледжу, цією Інструкцією. Практичний психолог дотримується Конвенції ООН про права дитини.

1.5. Адміністративно підпорядкований безпосередньо директору та заступнику директора з навчальної роботи.

2. Функції

Практичний психолог коледжу:

2.1. Бере участь у здійсненні освітньої, виховної роботи, спрямованої на забезпечення всебічного індивідуального розвитку студентів, збереження їх повноцінного психічного здоров'я.

2.2. Проводить психолого-педагогічну діагностику готовності студентів до навчання та сприяє їх адаптації до нових умов навчально-виховного процесу;

2.3. Розробляє та впроваджує розвивальні, корекційні програми навчально-виховної діяльності з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей студентів.

2.4. Готує студентів до свідомого життя; здійснює превентивне виховання, первинну профілактику злочинності, алкоголізму і наркоманії, інших залежностей і шкідливих звичок серед молоді.

2.5. Проводить психологічну діагностику і психолого-педагогічну корекцію девіантної поведінки студентів.

2.6. Формує психологічну культуру студентів, педагогів, батьків або осіб, які їх замінюють, консультує з питань психології, її практичного використання в організації навчально-виховного процесу.

3. Посадові обов'язки

Практичний психолог:

- 3.1. Складає річний та місячні плани роботи, виходячи із завдань та потреб учасників освітнього процесу та затверджує їх у директора коледжу.
- 3.2. Веде облік роботи та оформляє необхідну робочу документацію.
- 3.3. Бере участь в організації і плануванні навчально-виховного процесу коледжу з метою забезпечення всебічного особистісного розвитку студентів, зміцнення і захисту їхнього психічного здоров'я.
- 3.4. Бере участь в роботі педагогічних рад, методичних об'єднань по підвищенню кваліфікації педагогічного колективу навчального закладу.
- 3.6. Надає допомогу педагогічним працівникам в опануванні й розробці інноваційних програм і технологій.
- 3.7. Бере участь у розробці навчальних планів, програм, посібників, методичних рекомендацій, вносить пропозиції щодо оптимізації навчально-виховного процесу у закладі.
- 3.8. Виявляє і обстежує за згодою батьків або осіб, що їх замінюють, студентів, які потребують психолого-педагогічної корекції особистісної та інтелектуальної сфери.
- 3.9. Складає та реалізує програми корекційно-розвивальних занять з студентами у співпраці з іншими спеціалістами.
- 3.10. Надає консультації адміністрації коледжу з психологічних аспектів навчально-виховного процесу та управлінської діяльності.
- 3.11. Надає консультації педагогічним працівникам та батькам з психологічних аспектів навчання, виховання і розвитку студентів з врахуванням їх індивідуальних та вікових особливостей.
- 3.12. Сприяє формуванню позитивного психологічного клімату в студентському та педагогічному колективах навчального закладу шляхом підвищення комунікативної компетентності та психологічної культури педагогів і студентів.
- 3.13. Використовує в своїй діяльності сучасні форми та методи надання психологічних послуг (семінари-практикуми, тренінги, індивідуальне та групове консультування тощо).
- 3.14. Постійно працює над підвищенням власної професійної компетентності, загальної культури та самовдосконаленням.
- 3.15. Проводить соціально-психологічні дослідження (в тому числі моніторингові), виходячи з актуальних потреб коледжу.
- 3.16. Використовує у своїй професійній діяльності методики, технології і методи, які пройшли соціально-психологічну експертизу в районному чи обласному центрах практичної психології і соціальної роботи.
- 3.17. Дотримується педагогічної етики та Етичного кодексу психолога, поважає гідність студентів, захищає їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, пропагує здоровий спосіб життя.
- 3.18. Дотримується норм і правил охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту.

4. Права

Практичний психолог має право на:

- 4.1. Визначення змісту своєї діяльності та вибір пріоритетних напрямів роботи з урахуванням державних норм і стандартів, рекомендацій центрів практичної психології і соціальної роботи (Українського, обласного, районного), з огляду на потреби навчального закладу і рівень власної професійної компетентності.
- 4.2. Психологічний кабінет, забезпечений матеріальним та методичним обладнанням згідно з «Положенням про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів системи загальної середньої освіти».
- 4.3. Підвищення кваліфікації та проходження атестації на відповідну кваліфікаційну категорію не рідше одного разу в 5 років.
- 4.4. На запобігання проведенню в закладі діагностичної, психокорекційної та іншої роботи особами, які не мають відповідної фахової підготовки, використовують сумнівний інструментарій

і не отримали погодження обласного чи районного (міського) Центру практичної психології і соціальної роботи.

4.5. Розглядати питання і приймати рішення тільки в межах своєї компетенції.

4.6. На відмову від виконання розпоряджень адміністрації коледжу в тих випадках, якщо ці розпорядження суперечать професійно-етичним вимогам, завданням та функціональним обов'язкам психолога.

4.7. Захист професійної честі й гідності.

4.8. Ознайомлення зі скаргами та іншими документами, що містять оцінку його роботи, надання щодо них пояснень.

4.9. Захист своїх інтересів самостійно і/чи через представника, в тому числі адвоката, у випадку дисциплінарного чи службового розслідування, пов'язаного з порушенням педагогом норм професійної етики.

4.10. Конфіденційність дисциплінарного (службового) розслідування, за винятком випадків, передбачених законом.

4.11. Звертання у разі необхідності через керівництво коледжу з клопотанням у відповідні організації з питань, пов'язаних з психічним здоров'ям учасників освітнього процесу, у медичні та дефектологічні заклади.

4.12. Виступи з узагальненням власного досвіду роботи на конференціях, семінарах, педагогічних читаннях, у науково-популярних виданнях.

4.13. Поєднання роботи практичного психолога з навчальним навантаженням у закладі за основним місцем роботи та в інших закладах відповідно до фахової освіти та рівня кваліфікації.

5. Відповідальність.

Практичний психолог несе відповідальність:

5.1. За розголошення професійних відомостей та конфіденційної інформації, отриманих в процесі діагностичної, консультативної та корекційно-розвивальної роботи, якщо це може завдати шкоди суб'єкту освітнього процесу чи його соціальному оточенню.

5.2. За використання своїх знань і становища, методів та їх програмного забезпечення з метою приниження людської гідності, будь-яких форм фізичного чи психічного насильства, маніпулювання, що суперечить професійній етиці та свідчить про професійну некомпетентність фахівця, практичний психолог несе відповідальність відповідно до трудового законодавства і Закону України «Про освіту».

5.3. За завдані навчальному закладу чи учасникам навчально-виховного процесу при виконанні своїх посадових обов'язків збитки психолог несе матеріальну відповідальність у порядку та межах, встановлених трудовим і цивільним законодавством.

5.4. За невиконання чи неналежне виконання без поважних причин Статуту чи Правил внутрішнього розпорядку коледжу, розпоряджень адміністрації, посадових обов'язків, встановлених цією Інструкцією, практичний психолог несе дисциплінарну відповідальність у порядку, визначеному трудовим законодавством.

6. Кінцеві положення

6.1. Дана Посадова інструкція складена в двох екземплярах, один із яких зберігається у роботодавця, інший – у працівника.

6.2. Задачі, Обов'язки, Права і Відповідальність можуть бути уточнені відповідно до зміни структури, задач, функцій структурного підрозділу, робочого місця та кваліфікаційного рівня спеціаліста.

6.3. Зміни і доповнення до даної Посадової інструкції вносяться наказом керівника установи освіти.

З інструкцією ознайомлено Німець Наталія НЕКРАСОВА «09» 01 2023р.