

**« Затверджую»**  
**Заступник директора з**  
**виховної роботи**  
**Н.І.Почтар**  
 \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022р

## План роботи студентської ради гуртожитку на 2022-2023 н. р.

Назва заходу		Дата виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Провести засідання ради гуртожитку «Звіт про роботу ради гуртожитку в II півріччі 2021 р. »	вересень	Голова ради гуртожитку
2.	Організувати вибори органів самоуправління на загальних зборах гуртожитку: - старост поверхів; - голови ради гуртожитку та членів студентського активу	вересень	Голова ради гуртожитку
3.	Провести роз'яснювальну роботу серед студентів гуртожитку щодо алгоритм дій під час повітряної тривоги в умовах воєнного часу; дотримання санітарно-гігієнічних норм при короно вірусному захворюванні.	протягом карантину	Голова ради гуртожитку старостат
4.	Проводити рейди-перевірки санітарного стану кімнат, дотримання годин самопідготовки з економії електроенергії, води.	2 рази в тиждень	Санітарно-побутовий сектор
4.	Проводити роботу культурно-масового сектору з організації дозвілля студентів у гуртожитку.	протягом року	Культурно-масовий сектор
5.	Проводити роботу про організацію спортивної роботи в гуртожитку, ефективність використання «Кімнати для тенісу » та «Тренажерної зали».	протягом року	Голова ради гуртожитку спортивний сектор
6.	Проводити роботу щодо дотримання студентами правил проживання в гуртожитку, та вчасної оплати за гуртожиток.	протягом року	Голова ради гуртожитку старостат
7.	Приймати участь в організації роботи кімнати самопідготовки з 18 до 21 год.	вересень	Голова ради гуртожитку старостат
8.	Поповнити холи на поверхах та світлицю, кімнату для кулінарного гуртка новими предметами, матеріалами, експонатами, літературою, новою інформацією.	вересень	Студентський актив
9.	Забезпечити проведення індивідуальних бесід з новими мешканцями гуртожитку, надання їм допомоги у навчанні, відпочинку тощо.	вересень	Голова ради гуртожитку старостат

10.	Забезпечити проведення вечора відпочинку «Стань моїм другом».	вересень	Студентський актив
11.	Проводити роботу з невістигаючими, прогульниками та студентами, які не дотримуються правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку.	протягом року	Вихователі Студентський актив
12.	Організувати екскурсію селом на тему «Моє рідне село Маслівка».	вересень	Вихователі Студентський актив
13.	Організувати зустрічі: - з дільничним лікарем-терапевтом; - з дільничним міліціонером	жовтень	Студентський актив
14.	Підготовка матеріалів про життя в гуртожитку до газети «Studente».	жовтень	Сектор інформації
15.	Організувати привітання працівників гуртожитку з Днем освіти.	жовтень	Вихователі Студентський актив
16.	Провести святкову дискотеку «Студентський зорепад» до Міжнародного Дня студентів.	листопад	Вихователі Культурно-масовий сектор
17.	Провести вечір-відпочинку «Осінній калейдоскоп».	листопад	Вихователі Культурно-масовий сектор
18.	Провести конкурс на кращу кімнату гуртожитку, кращий поверх з підведенням підсумків та наданням призів.	листопад	Студентський актив
16.	Провести вечір відпочинку з конкурсом на кращі вареники від кімнат на День святого Андрія «Українські вечорниці у нашій світлиці».	грудень	Вихователі Культурно-масовий сектор
17.	Організувати збір коштів та подарунків для військових ЗСУ,		
18.	Організувати збір коштів та подарунки на свято Святого Миколая, для дітей-сиріт .	грудень	Студентський актив
18.	Забезпечити оформлення вестибюлю до Нового року та провести Новорічний бал-маскарад.	грудень	Студентський актив
19.	Провести вечір відпочинку, святкову дискотеку до дня Святого Валентина «Свято всіх закоханих».	лютий	Вихователі, культурно-масовий сектор
20.	Провести конкурс на кращий інтер'єр кімнати в гуртожитку та збереження майна.	лютий	Студентський актив
21.	Заслухати на засіданні ради гуртожитку питання про роботу санітарної комісії, контролю за дотриманням чистоти і порядку, озеленення біля гуртожитку.	протягом року	Голова ради гуртожитку, санітарний сектор
22.	Провести вечір відпочинку до 8 Березня - «Жіноче свято весни».	березень	Культурно-масовий сектор
23.	Організувати зустріч з героями ЗСУ,	квітень	Студентський актив
24.	Організувати літературні читання до Шевченківських днів.	березень	Студентський актив

25.	Провести рейди перевірки за економію і бережливість води, електроенергії, санітарного стану кімнат.	протягом року	Голова ради гуртожитку, санітарний сектор
26.	Заслухати на засіданні ради гуртожитку питання про дотримання правил проживання в гуртожитку студентами II поверху	протягом року	Голова ради гуртожитку
27.	Випустити стінгазету до Великодніх свят «Недалечко - червоне яєчко».	квітень	Культурно-масовий сектор
28.	Заслухати на засіданні ради гуртожитку питання про роль гуртожитку в підготовці до здачі ЗНО та державних випускних екзаменів.	травень	Голова ради гуртожитку
29.	Провести конкурс « Міс та містер гуртожитку» Забезпечити переможців конкурсу призами та цінними подарунками.	травень	Вихователі, Культурно-масовий сектор
30.	Прийняти участь у акціях милосердя «Допоможемо дітям сиротам»	протягом року	Студентський актив
31.	Організувати зустріч для дівчат з лікарем-косметологом.	травень	Вихователі, культурно-масовий сектор
32.	Провести анкетування студентів «Яким би я хотів бачити наш гуртожиток в майбутньому».	червень	Голова ради гуртожитку, сектор інформації
33.	Заслухати на засіданні ради гуртожитку питання про роботу культурно-масової комісії в організації дозвілля студентів у гуртожитку»	червень	Голова ради гуртожитку Культурно-масовий сектор
34.	Провести засідання ради гуртожитку «Підсумки роботи ради гуртожитку за II півріччя»	липень	Голова ради гуртожитку
36.	Прийняти участь в організації випуску студентів коледжу, підготувати привітання до свято останнього дзвоника.	липень	Культурно-масовий сектор

**Голова студради Дар'я Нещерет**