

**Список викладачів  
циклової комісії загальноосвітніх дисциплін,  
які атестуються у 2021-2022 н.р.**

№	Прізвища викладачів	Дисципліна	Категорія	Категорія, на яку атестується	Рік попередньої атестації	Хто готує до атестації
1.	Воронович Юлія Андріївна	Українська мова, українська література	II	I	2018	Моргун О.Г.
2.	Моргун Надія Василівна	Математика	В, Ст.В.	В, Ст.В.	2008	Моргун О.Г.
3.	Турченко Галина Миколаївна	Українська мова, українська література, українська мова (за професійним спрямуванням)	В, Ст.В.	В, Ст.В.	2017	Моргун О.Г.

Голова ц.к. \_\_\_\_\_ О. Г. Моргун

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

ВСП «Маслівський аграрний фаховий  
коледж ім. П. Х. Гаркавого БНАУ»

Н.М. Пахович

“ ” \_\_\_\_\_ 2021 р.

**План заходів  
щодо підготовки атестації викладачів  
циклової комісії загальноосвітніх дисциплін  
2021-2022 н. р.**

№ п.п.	Захід	Відповідальні	Термін виконання
1.	Ознайомитися з наказом про створення атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році.	Голова ЦК	До 30.09.2021
2.	Опрацювати “Типове Положення про атестацію педагогічних працівників України” із змінами та доповненнями на засіданні циклової комісії.	Голова ЦК Викладачі, що атестуються	До 10.10.2021
3.	Прийняти заяви від педагогічних працівників на проходження чергової або позачергової атестації чи про відмову від чергової атестації та передати їх атестаційній комісії.	Голова ЦК	До 10.10.2021
4.	Ознайомити осіб, які атестуються, з планом підготовки та порядком проведення атестації.	Голова ЦК	До 20.10.2021
5.	З метою аналізу педагогічної діяльності викладачів, які атестуються, провести директорські контрольні роботи, відвідати їх заняття та виховні заходи.	Заступник ДНР Голова ЦК	До 21.03.2022
6.	Заслухати звіти викладачів, що атестуються, дати оцінку їх професійної діяльності, загальної культури, моральних якостей на засіданні циклової комісії.	Голова ЦК	До 20.03.2022
7.	Скласти характеристики якості виконання посадових обов’язків, результативності навчально-виховної роботи, загальної і професійної культури викладачів.	Голова ЦК	До 15.03.2022
8.	Оформити атестаційні листи викладачів у двох примірниках.	Голова ЦК Секретар атестаційної	До 20.03.2022

		комісії	
9.	Ознайомити педагогічних працівників з їх атестаційними листами.	Голова ЦК Секретар атестаційної комісії	за 10 днів до засідання атестаційної комісії
10.	Розглянути атестаційні листи, заслухати викладачів, які атестуються, на засіданні атестаційної комісії.	Члени атестаційної комісії	До 01.04.2022
11.	Рішення атестаційної комісії повідомити педпрацівнику під підпис.	Секретар атестаційної комісії	Відразу після засідання
12.	Ознайомити осіб, які атестуються з наказом директора за результатами атестації	Секретар атестаційної комісії	Впродовж 5 днів після засідання атестаційної комісії.
13.	Другий примірник атестаційного листа вручити (під розписку) працівникові, які атестуються.	відділ кадрів	Впродовж тижня після атестації.

Голова ЦК \_\_\_\_\_ О.Г. Моргун

З планом проведення атестації ознайомлені:

№	Прізвище, ініціали	Підпис
1.	Воронович Ю.А.	
2.	Моргун Н.В.	
3.	Турченко Г.М.	